

COMPTE RENDU REUNION ORDINAIRE DU CHSCT N°4/24 DU 05/12/2024 AU CMES-HSEQ-CSDU

PRESENTS:

Dr Racine YEMI – Dr Emmanuel MBIA – MM. Nestor KEMCHE – Pierre MAKANG – Serge IMOMA – Simplicie KOUAMO – Daniel NLONDOCK – Gilbert KONG – Jérôme NGUILI – Simon BELL – Issa MOHAMADOU AWAL – Benjamin OKALA – Thomas MANGA – Victor BAHETEN ELOMB – Norbert OWONO (CNPS) – Roger DJOMO MFOULA (CNPS) – Mme Catherine KONLACK – Cécile BANOLOG – Catherine MOMHA

ORDRE DU JOUR :

APL	(15mn)
Visite des ateliers et débriefing sur les thèmes :	(60mn)
Thème 1 : Housekeeping / Rangement - Sécurité/Environnement	
Thème 2 : Gestion des déchets – Santé/Environnement	
Thème 3 : Espace de vie/Hygiène – Santé/Sécurité	
Débriefing en salle	(25mn)
Revue HSE CMES-HSEQ	(15mn)
Revue HSE Usine	(15mn)
Tour de table	(15mn)
Mot du Président	(10mn)

1. APL

Un agent partage l'écart sur les escaliers de la F55, indiquant une rambarde dessoudée. Il a saisi l'équipe outillage pour réparation. Ensuite, il a demandé un état des lieux des rambardes des autres escaliers côté Fromager en vue de leur mise en conformité.

2- Visite des ateliers et débriefing sur les thèmes

3- Débriefing en salle

Groupe 1 : CSDU

Gestion des déchets et espaces de vie

Points positifs +

- La procédure à l'entrée du site est respectée et bien appliquée
- Le site est bien entretenu
- Les agents portent correctement leurs EPI
- Les bâches sont bien en place malgré leur état délabré

Points à améliorer :

- Les panneaux de signalisation du site ne sont plus lisibles
- La toile de protection contre les moustiques et autres insectes au niveau du réfectoire des agents est déchirée
- Pas d'éclairage sur le site
- Manque d'eau potable sur le site
- Les bâches mises en place d'une manière provisoire sont vétustes

Groupe 2 : HSEQ/ULCI

Propreté/Rangement

Points positifs +

- Les bureaux et sols propres, bien rangés

- La salle de réunion HSEQ est propre
- Tous les extincteurs sont en place et bien identifiés.
- Les deux latrines sont propres et bien maintenues.
- L'issue de secours au BI est correctement identifiée

Points à améliorer :

- Absence de téléphone dans la salle de réunion HSEQ
- L'un des véhicules Citroën stationné devant le BI non calé
- La porte d'entrée aux bureaux BI frotte au sol.
- La rambarde de la montée des escaliers HSEQ est rugueuse et peut blesser à la main.
- Les chaises de la salle de permanence des pompiers sont vétustes ainsi que la peinture des murs
- Un levier traîne au sol vers les latrines des pompiers.

Groupe 3 : CMES (Morgue, Hospitalisation, Bocom, Urgences) :

Gestion des déchets / Rangement Propreté

Points positifs :

- Un véhicule calé
- Morgue et toilettes propres
- Service d'urgence et toilettes propres
- Local BOCOM bien rangé

Points à améliorer :

- Cintre accroché au niveau de l'extracteur d'air à la morgue
- Matériel d'entretien de la morgue mal rangé
- Absence du savon au niveau des Urgences
- Présence des moisissures sur les dalles du bâtiment
- Carreaux tombés sur le mur du couloir de l'hospitalisation
- 02 véhicules non calés
- Absence de canalisation des eaux provenant des climatiseurs

- Déchets provenant du chantier versé au sol
- Présence des dalettes en position de chute à l'entrée de la morgue
- Câble électrique traîne au sol au niveau de la morgue
- Absence d'eau à la morgue
- Coffret électrique ouvert à l'entrée de la morgue
- Affiche indiquant la réduction des prix de la morgue très petit et placé sur le tableau d'enlèvement des corps

Groupe 4 : CMES (Accueil, Labo, Radio, Hysacam):

Gestion des déchets / Rangement Propreté

Accueil

Points positifs +

- Salle d'accueil propre et climatisée.
- EPI des infirmières conformes
- Présence des numéros pour respecter l'accueil des patients
- Présence d'un téléviseur en marche
- Présence d'un sapin de Noël
- Chaise cassée balisée

Points à améliorer –

- Chaise cassée entrée bureau du Dr YENGA
- Absence plaque sur la porte du bureau du Dr YENGA
- Chaise débordante entrée bureau du Dr NGOLLE
- Armoires métalliques pour dossiers à l'accueil vétustes
- Absence d'une cloison pour prendre les paramètres des patients.
- Archivage dépassée.

Laboratoire

Points positifs +

- Appareils bien rangés.
- Présence des onduleurs pour les appareils.

- Tri des déchets bien fait avec des poubelles qui ont des couleurs différentes.
- Toilette propre.
- EPI conformes (blouses, masques, gants)
- Appareils avec contrat de maintenance.

Points à améliorer –

- Boite dérivation ouverte.
- Fuite d'eau sur climatiseur du Laboratoire
- Mélangeur en panne.
- Absence papiers essuie tout
- Appareil biochimie en panne (Absence des PDR)
- Absence issue de secours.

Radio/Bloc opératoire/Pharmacie

Points positifs +

- Nouvelle Radio numérique neuve.
- Salle bien climatisée et propre.
- Présence des pictogrammes.
- Présence de la cartographie des risques.

Points à améliorer –

- Tension élevée pour les appareils.
- Onduleur ne jouant pas son rôle.
- Table bloc opératoire hors service.
- Porte présentant les risques de coincement.
- Absence groom sur les portes accès Infocentre.

2. LE TOUR DE TABLE

Les membres du CHSCT ont apprécié la qualité de l'accueil au CMES. Ils ont rappelé qu'il manque des cartouches de protection respiratoire sur le site. Ils ont émis le souhait qu'il ait des mesures de protection contre la contamination au niveau de la cabine de peinture. Ils

α

ont souhaité que le réfectoire du Bloc d'entrée soit aménagé ainsi que le petit marché. Ils ont signalé la mauvaise gestion des déchets au petit marché avec des poubelles débordantes. Ils ont également signalé 02 drains (Hall F qui conduit au mirador), bouchés pouvant créer les inondations.

Un agent du CMES a signalé les difficultés rencontrées liées aux heures de visite à l'hospitalisation et souhaite qu'il ait une sonnerie au niveau de l'entrée des visiteurs.

Un membre du CHSCT a rappelé l'importance de produire le rapport de cette 4e réunion à temps et mettre à la disposition du délégué Départemental du travail.

Le Surintendant HSEQ a tenu à remercier tout le groupe pour les axes d'améliorations relevés. Il a indiqué que toutes les propositions seront mises à profit pour l'amélioration du système.

Le médecin chef du CMES a rappelé que c'était un plaisir de recevoir ce groupe. Il a souhaité qu'il y ait une rencontre tous les trimestres à minima pour parler de la santé.

Le représentant de la CNPS à sa prise de parole a indiqué qu'il va s'appesantir sur la prévention. Il a remercié la Direction sur ce qui est fait. Il a souhaité que la signalisation soit améliorée sur le site car c'est un élément important dans la prévention des accidents et des maladies professionnelles. Il a salué la qualité de ce qui est déployé par le CHSCT jusqu'ici. Il a annoncé qu'il y a un concours qui a été initié par le DG de la CNPS avec pour objectif de choisir l'entreprise ayant le meilleur CHSCT et Il souhaite qu'Alucam soit le gagnant. Enfin il a proposé de mettre un thème au choix lors des réunions CHSCT et la CNPS pourra mieux édifier les agents sur le sujet.

3. MOT DU PRESIDENT :

En conclusion à cette réunion, le Directeur de l'Usine a remercié la qualité des interventions de la CNPS. Il a rappelé qu'il a été surpris de voir le niveau de propreté au CMES malgré la conjoncture. Il a dit Bravo à l'équipe du CMES par rapport à ce qu'il a pu voir. Il a trouvé des équipements obsolètes mais qui sont opérationnels. Il a rappelé qu'il apprécie le champ d'échange entre le CMES et l'usine qui facilite la prise des actions immédiates. Il a dit qu'il a

une oreille attentive sur un certain nombre de propositions pour améliorer la sécurité des malades. Au niveau de la morgue, il a indiqué que tout est propre et rappelé l'importance de maintenir pour rester benchmark. Il est revenu sur l'importance du CHSCT indiquant que les membres sont les ambassadeurs dans tous les ateliers. Il a souligné que c'est une instance forte dans une entreprise qui fait bouger les choses. Il est revenu sur la situation de l'usine en rappelant qu'il y a des problèmes, entre autre la flambée des prix de nos matières premières. Il a indiqué qu'on est amené à changer notre mode de fonctionnement pour garder la tête hors de l'eau.

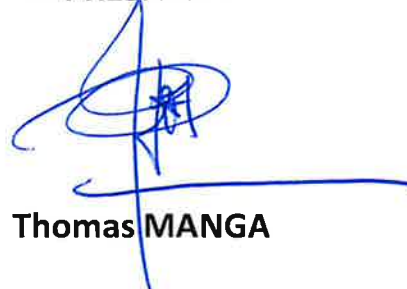
Fin de réunion à 11h 50.

LE RAPPORTEUR



Symphorien TSALA

LE PRESIDENT



Thomas MANGA

REUNION

ANIMATEUR

SALLE

DATE

HORAIRE

4e REUNION ORDINAIRE CHST

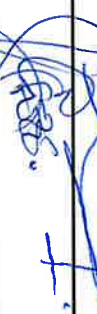
C. MOMHA

ESPACE COM

05/12/2024

8h50

FEUILLE DE PRESENCE

N°	NOMS	PRENOMS	SERVICE	SIGNATURE
1	MONLACK	Catherine	CMES	
2	DE JENI	Racine Marcel	CMES	
3	BAANDROK	Colville	CMES	
4	Jr MBIA	Tommasud Raé	CMES	
5	Kemcha Fese Nestor	Nestor	La minage (AP)	
6	MAKANG RENE	—	Elyse (AP)	
7	NGO MOMHA	Cathourini	HSCE	
8	IMONJA	Sige	HSCE	
9	KOUAND	Simplice	HSCE	
10	MONDOCK	DANIEL	SECA	

VISA ANIMATEUR

REUNION

ANIMATEUR

SALLE

DATE

HORAIRE

4e REUNION ORDINAIRE CHST

C. MOMHA

ESPACE COM

05/12/2024

8h50

FEUILLE DE PRESENCE

N°	NOMS	PRENOMS	SERVICE	SIGNATURE
1	KONG Gilbert	Gilbert	HSEB	
2	NGAICI	Jérôme	HSEB	
3	Ball	Simon	ELYSE (HSEB)	
4	Mohamadou AYOUB	ISSA	ACHTATS	
5	AYOUB	MAIER	LG E	
6	OKALA	Benjamin	ELYSE MSE	
7	AYOUB	Thomas	AYOUB	
8	Battistel ELOMB	Victor	SECA	
9	DUBOIS NGUELE A.	Noluea	CHPS/SGH	
10	DUBOIS MBOUA FREDERIC	ROGER	CNRS/SBT	

VISA ANIMATEUR