

COMPTE RENDU REUNION ORDINAIRE DU CHSCT N° 01/24 DU 28/03/2024 AUX ELECTRODES

PRESENTS:

MM. S. TSALA EBOUGA – P. BAYOK – REP (CNPS) – E. KANSE – A. ONANA – C. MOMHA S. KOUAMO – T. MANGA – N. KEMCHE – R. BWAMNGA – F. FOKOU – D. NNOKO – P. MOHAMADOU – G. MPEMES – DR MBIA – S. NDARBAWA – JJ. TONYE – J. EMA'A – J. MISSE – C. KOUM

ORDRE DU JOUR :

1. APL (15mn)
2. Visite des ateliers et débriefing sur les thèmes : (60mn)
Thème 1 : Rangement/Espaces de vie/Manutention des charges/Gestion des substances dangereuses
Thème 2 : Rangement/Espaces de vie/Protections respiratoires
Thème 3 : Rangement/Espaces de vie/Blessures aux mains
Thème 4 : Rangement/Espaces de vie/Chute de hauteur Débriefing en salle
3. Debriefing en salle (25mn)
4. Revue ELECTRODES (15mn)
5. Revue HSE Usine (15mn)
6. Revue des plans d'actions (10mn)
7. Tour de table (15mn)
8. Mot du Président (10mn)

1. APL

- 1) On a enregistré des niveaux de surtension dans les cuves très élevés dus à la non couverture des cuves en alumine. Le consigne a été donnée de trouver des actions proactives pour anticiper sur ce type de situation dans les jours à venir.
- 2) On a trouvé encore des sachets de whisky vides dans le site. Cela suppose que les agents continuent à consommer l'alcool sur le site. La sensibilisation des agents sur la politique alcool doit être renforcée.
- 3) On a enregistré plusieurs déversements de kérosène dans l'atelier Laminage avec un risque élevé de départ de feu : Il est recommandé aux responsables de faire une analyse de ce déversement et mener des actions de non-retour.

2- Visite des ateliers et débriefing sur les thèmes

3- Débriefing en salle

Groupe 1 : Bureaux et Atelier de Maintenance

Rangement/Espaces de vie/Manutention des charges/Gestion des substances dangereuses

Points positifs +

- Propreté dans la salle de réunion ELECTRODES
- Fûts d'huile dans l'atelier maintenance sur rétention
- Bouteilles de gaz bien enchainées
- Présence d'un accroche casque à l'entrée de la salle réunion ELECTRODES et réfectoire Maintenance

Points à améliorer :

- Encombrement de l'atelier SMS avec le risque de chute de personnes
- Présence des affiches liées au COVID-19
- Défaut housekeeping salle PDR avec beaucoup au sol
- Issue de secours côté AAP obstruée par les pièces et ferrailles et documents au sol
- Extincteur au sol (Pas de point d'accrochage)
- Atelier SMS : Mélange déchets dans les bennes de proximité
- Présence nappe d'eau au sol entrée atelier SMS
- Bac de refroidissement des pièces abandonné hors de l'atelier chaudronnerie

- Absence carter sur la meuleuse utilisée dans l'atelier SMS

Groupe 2 : AAP

Rangement/Espaces de vie/Protections respiratoires

Points positifs +

- Atelier propre
- Armoire de rangement effets du personnel neuve
- Point d'eau potable et filtre propre
- Tous les agents en poste sont formés au maniement des extincteurs

Points à améliorer :

- Coffret mural ouvert avec les câbles isolés par ruban adhésif :
- Battant de porte hors service dans le couloir susceptible de tomber
- L'eau coule en continu de la douche italienne
- Porte inexistante dans les toilettes
- Des carreaux sont manquants sur la paillasse
- Agent portant des préfiltres trop sales
- Chaise plastique cassée dans la salle de contrôle
- Ouverture du plancher de la salle de contrôle
- Climatiseur bruyant dans salle de contrôle AAP

Groupe 3 : SCLT - TRC

Rangement/Espaces de vie/Blessures aux mains

Points positifs :

- Toilettes atelier scellement bien propres
- Zone traitement des tiges bien rangée et propre
- Présence d'un plan d'évacuation dans le réfectoire Scellement

Points à améliorer :

- Présence des palettes usées dans l'atelier scellement

- Ouverture sur la grille de protection au-dessus des transformateurs
- Défaut housekeeping dans certaines zones de l'atelier
- Présence des anciens rails Wamflers entre le FAC et SCL
- Absence des barrières physiques à certains endroits de l'atelier
- Dispositif d'aspiration de fumée au four junker hors service

Groupe 4 : FAC

Rangement/Espaces de vie/Chute de hauteur Débriefing en salle

Points positifs +

- Atelier propre et bien rangé
- Bon gerbage des briques réfractaires
- Les égouts sont bien protégés
- Le long de la barrière est libéré des morceaux d'anodes et palettes vides
- Présence des extincteurs bien rangés dans le rack

Points à améliorer -

- Fuite d'eau dans les toilettes FAC avis à faire pour réparation
- Présence des fumées dans l'atelier gaines des ventilateurs exhaures
- Mécanismes de chasse de deux WC aux toilettes FAC hors service
- Les armoires électriques rampe de refroidissement et de chauffage sont ouvertes
- Deux vitres cassées sur les fenêtres toilettes FAC
- IS scie clipper hors service et non cadenassé
- Déchets au sol à la zone des bennes
- Manque de hot spot pour interdiction aux piétons de passer au magasin anodes cuites
- Salle groupes hydrauliques ouverte et sale
- Poutre sur auvent sortie magasin anodes cuites déformée et en position de chute
- Eclairage insuffisant dans la zone de reconditionnement des anodes cuites

2. LE TOUR DE TABLE

a- Représentant de la CNPS

Le représentant de la CPNS dit qu'elle est contente et honorée de participer à cette tournée édifiante pour la première fois. Elle souhaite une bonne collaboration entre la CNPS et ALUCAM et déplore néanmoins la présence excessive des poussières à l'AAP et l'état des filtres utilisés par les opérateurs. Son souhait étant de continuer dans la prévention et l'amélioration du cadre de vie des travailleurs

b- Electrodes

Le service ELECTRODE souhaite que le Président les aide à évacuer les briques réfractaires usés pour curer les caniveaux afin d'éviter les eaux dans le FAC.

3. MOT DU PRESIDENT :

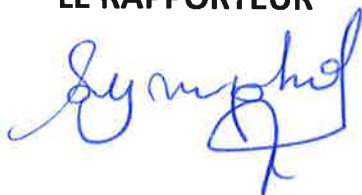
En conclusion à cette tournée, le Directeur a remercié le Représentant de la CNPS pour sa présence et surtout pour ses remarques. Il félicite les Electrodes pour les améliorations. Pour le problème des chaises, il est gêné de comprendre que les Conducteurs, Gaziers sont mal assis pendant leur poste et cela doit être pris comme une priorité.

Il rappelle que l'audit ASI est proche et invite ainsi tout le monde à s'investir pour cette certification qui est vitale pour ALUCAM.

Le housekeeping est bien. Nos espaces de vie doivent être une préoccupation bien entretenus. Il recommande que le manque d'eau potable à l'AAP et au SMS doit être traité dans la journée et en urgence.

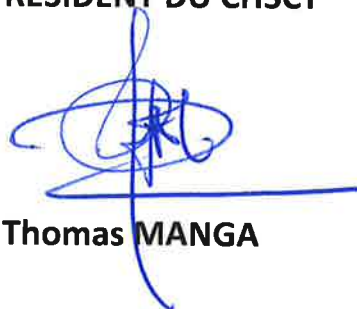
Fin de réunion à 11h 30.

LE RAPPORTEUR



Symphorien TSALA

LE PRESIDENT DU CHSCT



Thomas MANGA



FORMATION		ANIMATEUR	SALLE	DATE	HORAIRE
1ere Réunion CHSCT			SALLE DE REUNION	28/03/2024	09H - 12H
2024 : ELECTRODES			ELD		

FEUILLE DE PRESENCE										
N°	MATRICULE	NOMS	SERVICES	EQUIPE	ENTREPRISE	TELEPHONE	HEURE D'ARRIVEE			SIGNATURE
							1er Jour	2e Jour	3e Jour	
1	3462	BADOK Pierre	ELD	Gestion	ALUCAM	65884497				
2	3063	Mohamadou P	EID	Prod	Alucam	696458127				
3	3122	Kouame Simpa	HSE	Securite	Alucam	696948730				
4	3318	NPENT'S Germaine	E/4se	PROD	ALUCAM	699309161				
5	2896	Fokou Mouafo	ELD	PROD	ALUCAM	699412388				
6		Dr MEBA Emmanuel R.	CNES		CNES	696364937				
7	3624	NIDARBAWA Solange	ELD	Procede	Alucam	69561891				
8	2813	KANSE Emile	Elipse	Brasq	Alucam	694755854				
9	3266	Ngo Moussa	HSE	HSE	Alucam	696571804				
10	2024 : 1er jour TS		8H	8H	+	68888888				

VISA ANIMATEUR	

FORMATION		ANIMATEUR	SALLE	DATE	HORAIRE					
FEUILLE DE PRESENCE										
N°	MATRICULE	NOMS	SERVICES	EQUIPE	ENTREPRISE	TELEPHONE	HEURE D'ARRIVEE			SIGNATURE
							1er Jour	2e Jour	3e Jour	
1	3689	BIWANGA EPOUPA	ELD	SMS	ALUCAM	695826459				
2	3042	Niye Jangou	ELD	Prolede	Alucam	69628384				
3	2946	Koum Christian Am	ELB	Hege	91 -	69863500				
4	3510	Kemche Nestor	LAM	LAQ	ALUCAM	696211869				
5	3053	NNOKO	DFA	LGE	-11-	698003058				
6	3635	EMATA JOEL	ELD	SMS	ALUCAM	696127754				
7	3211	TSALA EBOUGAS	ELAS	FAC	AL	697577345				
8		Pme Yombo	CNP3			696809741				
9		Daugati	D-10	DIR	AL					
10										
							VISA ANIMATEUR			